

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di Euro. _____ N. _____ del _____ di Euro. _____ Il Ragioniere _____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. <u>57</u> DEL <u>07/06/2011</u></p>
---	--

OGGETTO: STORNO DI FONDI, NELL'AMBITO DELLO STESSO SERVIZIO, ATTO A FRONTEGGIARE SPESE PER ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO PER I SERVIZI DEMOGRAFICI-UFFICIO RILASCIO CARTE D'IDENTITA'.

L'anno duemilaundici, il giorno sette del mese di giugno
alle ore 13,30 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1- PETRALIA dr. arch. ANTONIO FILIPPO	SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2- FAZIO ANTONINO	VICE SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3- LA LIMINA CARMELO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4- SAMPERI dr. SALVATORE	ASSESSORE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5- DESTRO MIGNINO SIMONA	ASSESSORE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6- SPOTO AGATINO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7- SPINELLA CARMINIA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri: Sampieri Salvatore - Destro Mignino Simona

Presiede il Sig. Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale di. ne Cavetto Pupo

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000.
Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

(x) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni:

() modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° 58 DEL 07/06/2011

sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Storno di fondi, nell'ambito dello stesso servizio, atto a fronteggiare spese per acquisto di materiali di consumo per i servizi demografici - rilascio carte d'identità.

- DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

PREMESSO che l'Ufficio Anagrafe - rilascio carte d'identità, per l'espletamento dei compiti d'istituto, anche in considerazione dell' art. 10 del D.L.13/05/2011 n.70 che prevede la soppressione del limite di età per il rilascio della carta d'identità, ha la necessità di acquistare cartellini, etichette trasparenti, supporti biadesivi e quant'altro occorre per il funzionamento dell'Ufficio medesimo;

ACCERTATO che il capitolo 1, codice 1.01.07.02., risulta insufficiente per fronteggiare la spesa per l'acquisto del materiale di che trattasi;

RITENUTO che la spesa occorrente, per l'acquisto del materiale in parola, ammonta a complessive €.657.00;

CONSIDERATO che occorre provvedere ad impinguare il predetto capitolo per consentire le spese necessarie per il funzionamento dei servizi demografici;

DATO ATTO che, con il presente atto, per fronteggiare la suddetta spesa, si provvede a stornare l'importo di €.497.00 dal codice 1010703/1;

RITENUTO necessario ed urgente provvedere in merito;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 176 del D.Lgs. N°267/2000;

PROPONE

- 1) **STORNARE**, per quanto espresso in premessa, la somma complessiva di euro 497.00 dal codice **1010703/1** al codice **1010702/1** ;
- 2) **DARE ATTO** che, trattandosi di fondi appartenenti allo stesso servizio, competente di detto storno è la Giunta Comunale.

Calatabiano, li 06/06/11

ISTRUTTORE
Antonio Ucchino

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
- Dott. Salvatore Sparta -

1) PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE:**

favorevole/contrario per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Calatabiano li

06/06/2011



[Handwritten signature in blue ink]

2) PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita dalla L.R. n° 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L. R. n. 30/00, in ordine alla regolarità contabile, si esprime **PARERE:**

favorevole/contrario per i seguenti motivi

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Calatabiano li

06/06/2011



[Handwritten signature in blue ink]

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Puglisi Concetta)

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

La presente Deliberazione è trasmessa al Capigruppo con nota n..... del.....

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
col n. _____ del Registro pubblicazioni

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11, della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal _____
al _____, e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

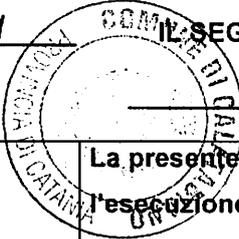
li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Puglisi Concetta)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

a) ai sensi dell'art. 12, comma 2 (1), della L.R. n. 44/91;
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 07/06/11



IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Puglisi Concetta)

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria